

# **PLAN ROZWOJU ZAWODOWEGO**

## **NAUCZYCIELA KONTRAKTOWEGO**

**Anna Maciaszek**

Nauczyciel edukacji wczesnoszkolnej

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 3  
IM. ADAMA MICKIEWICZA  
W RABCE-ZDROJU

Data rozpoczęcia stażu: 01.09.2014 r.

Data zakończenia stażu: 31.05.2017 r.

Opiekun stażu: mgr Monika Moskal

**WYMAGANIE I: UMIEJĘTNOŚĆ ORGANIZACJI I DOSKONALENIA WARSZTATU PRACY, DOKONYWANIA  
EWALUACJI WŁASNYCH DZIAŁAŃ, A TAKŻE OCENIANIA ICH SKUTECZNOŚCI  
I DOKONYWANIA ZMIAN W TYCH DZIAŁANIACH**

**Dz. U. z 2013 r. poz. 393 (§7 ust. 2 pkt. 1)**

| L.p. | Rodzaj działań                                      | Formy realizacji   | Termin realizacji   | Sposób dokumentowania  |
|------|---|--|---|--|
| 1.   | Organizacja i doskonalenie własnego warsztatu pracy | <p><b>PRZYGOTOWANIE DO ROZPOCZĘCIA STAŻU</b><br/>                     1. Złożenie wniosku do dyrektora szkoły o rozpoczęcie stażu.<br/>                     2. Przygotowanie planu rozwoju zawodowego.<br/> <b>WSPÓLPRACA Z OPIEKUNEM STAŻU</b><br/>                     3. Nawiązanie współpracy z opiekunem stażu oraz sporządzenie kontraktu.<br/>                     4. Ustalenie terminów spotkań z opiekunem stażu.<br/> <b>DOSKONALENIE WŁASNEGO WARSZTATU PRACY</b><br/>                     5. Obserwacja zajęć prowadzonych przez opiekuna stażu i innych nauczycieli.<br/>                     6. Prowadzenie zajęć w obecności opiekuna stażu (konsultacja, opracowanie konspektów i scenariuszy zajęć oraz ich analiza).<br/>                     7. Stosowanie w procesie dydaktycznym aktywnych metod nauczania.<br/>                     8. Opracowanie własnych narzędzi pomiaru dydaktycznego oraz pomocy dydaktycznych.<br/>                     9. Udostępnienie nauczycielom uczącym scenariuszy lekcji, sprawdzianów w ramach WDN.<br/>                     10. Publikacja własnych scenariuszy na stronach internetowych.<br/>                     11. Korzystanie z publikacji i portali internetowych przeznaczonych dla nauczycieli oraz poświęconych awansowi zawodowemu.<br/>                     12. Poszerzanie wiedzy i umiejętności poprzez aktywny udział w wewnętrznym doskonaleniu oraz zajęciach koleżeńskich, radach szkoleniowych.<br/>                     13. Poszerzanie wiedzy i umiejętności poprzez udział w warsztatach metodycznych, kursach i konferencjach.</p> | <p>Wrzesień 2014<br/>                     Wrzesień 2014<br/>                     Wrzesień 2014<br/>                     Wrzesień 2014<br/>                     2 razy w semestrze<br/>                     1 raz w semestrze<br/>                     Systematycznie w okresie stażu<br/>                     Okres stażu<br/>                     Okres stażu<br/>                     Okres stażu<br/>                     Okres stażu<br/>                     Okres stażu</p> | <p>Wniosek<br/>                     Plan rozwoju zawodowego<br/>                     Kontrakt<br/>                     Harmonogram spotkań<br/>                     Notatki, wnioski<br/>                     Scenariusze zajęć<br/>                     Adnotacje w dziennikach, sprawozdania<br/>                     Wykonane pomoce, zdjęcia<br/>                     Potwierdzenie opiekuna<br/>                     Publikacje na stronach internetowych, spis stron<br/>                     Potwierdzenie obecności przez opiekuna<br/>                     Zaświadczenia, dyplomy</p> |

|    |   |   |  |   |
|----|---|---|--|---|
| 2. | Analiza i dokumentowanie własnych działań   | 1. Prowadzenie dokumentacji szkolnej (dziennik lekcyjny, arkusze obserwacji, dziennik zajęć pozalekcyjnych, sprawozdania, informacje na stronie internetowej szkoły).   | Okres stażu  | Konspekty, karty pracy, karty obserwacji, adnotacje w dzienniku, publikacje na stronie internetowej |
| 3. | Ocenianie skuteczności własnych działań i dokonywanie korekt w tym działaniu                              | 1. Podjęcie próby określenia sukcesów i niepowodzeń, ocena własnych umiejętności.<br>2. Porównanie działań zaplanowanych z działaniami zrealizowanymi.<br>3. Wyciąganie wniosków dotyczących własnych działań, w razie potrzeby dokonywanie korekt.<br>4. Ocena osiągnięć uczniów na koniec roku szkolnego. | Okres stażu<br><br>Czerwiec 2015, czerwiec 2016, maj 2017.<br>Okres stażu<br><br>Koniec roku szkolnego | Wnioski, notatki, testy<br><br>Analiza osiągnięć<br><br>Sprawozdania<br><br>Ocena opisowa           |
| 4. | Prezentacja dorobku i umiejętności uczniów poprzez udział uczniów w konkursach, turniejach oraz zawodach. | 1. Przygotowywanie uczniów do konkursów.  | Okres stażu  | Protokoły komisji, potwierdzenie Dyrektora, dyplomy, podziękowania                                  |

**WYMAGANIE II: UMIEJĘTNOŚĆ UWZGLĘDNIANIA W PRACY POTRZEB ROZWOJOWYCH UCZNIÓW,  
PROBLEMATYKI ŚRODOWISKA LOKALNEGO ORAZ WSPÓŁCZESNYCH PROBLEMÓW  
SPOŁECZNYCH I CYWILIZACYJNYCH**

**Dz. U. z 2013 r. poz. 393 (§7 ust. 2 pkt. 2)**

| L.p. | Rodzaj działań                                       | Formy realizacji   | Termin realizacji  | Sposób dokumentowania   |
|------|--|--|--|---|
| 1.   | Uwzględnianie potrzeb rozwojowych uczniów            | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Diagnoza potrzeb i oczekiwań uczniów oraz ich sytuacji rodzinnej.</li> <li>2. Współpraca wspomagająca pracę wychowawczą nauczyciela ze specjalistami – pedagogiem, logopedą, PPP w Rabce-Zdroju – diagnozowanie potrzeb uczniów.</li> <li>3. Realizacja zaleceń PPP, tworzenie indywidualnych planów pracy dla uczniów o SPE, dostosowanie wymagań do potrzeb i możliwości uczniów.</li> <li>4. Rozmowy indywidualne z rodzicami na temat uczniów.</li> </ol>  | <p>Początek roku szkolnego,<br/>na bieżąco<br/>Okres stażu</p> <p>Na bieżąco</p> <p>Według harmonogramu spotkań oraz potrzeb</p> | <p>Karty pracy<br/>Adnotacje w dzienniku<br/>Sprawozdania</p> <p>Zapis w dzienniku zajęć wyrównawczych, sprawozdania<br/>Adnotacje w dzienniku</p>  |
| 2.   | Podejmowanie problematyki środowiska lokalnego       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pedagogizacja rodziców – uświadamianie im ogromnej odpowiedzialności za wychowanie swojego dziecka.</li> <li>2. Przygotowywanie uroczystości okolicznościowych i zapraszanie do współpracy rodziców: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) zabawa Andrzejkowa</li> <li>b) Wigilia,</li> <li>c) Bal karnawałowy,</li> <li>d) Dzień Babci i Dziadka,</li> <li>e) Dzień Rodziny,</li> <li>g) Dzień Dziecka.</li> </ol> </li> <li>3. Organizowanie wycieczek dla dzieci po najbliższej okolicy.</li> <li>4. Organizacja i przeprowadzenie konkursów na etapie szkolnym.</li> <li>5. Zapraszanie do współpracy twórców ludowych.</li> </ol> | <p>Według harmonogramu spotkań<br/>Według harmonogramu uroczystości</p> <p>Okres stażu<br/>Okres stażu</p> <p>Okres stażu</p>    | <p>Adnotacje w dzienniku, sprawozdania<br/>Sprawozdania, zdjęcia, zamieszczanie informacji na stronie internetowej szkoły</p> <p>Karta wycieczki, zdjęcia<br/>Protokoły komisji,<br/>potwierdzenie Dyrektora<br/>Zdjęcia, zapis w dzienniku</p> |
| 3.   | Podejmowanie współczesnych problemów cywilizacyjnych | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Udział w akcjach : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Udział w akcji organizowanej przez Towarzystwo NASZ DOM „Góra Grosza”, polegający na zbiórce funduszy na programy pomocy dzieciom osieroconym</li> </ul> </li> </ol>   | <p>W okresie stażu</p>   | <p>Zdjęcia, dyplomy,<br/>podziękowania, publikacja na stronie internetowej</p>  |

|  |  |   |  |        |
|--|--|---|--|--------|
|  |  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Udział w akcji zbierania plastikowych nakrętek na rzecz osób niepełnosprawnych.</li><li>• Zbiórka zużytych baterii</li><li>• Zbiórka aluminiowych puszek</li><li>• Zbiórka darów dla schroniska dla zwierząt</li><li>• Organizowanie happeningów z okazji Światowego Dnia Osób z Zespołem Downa, Dnia Ziemi</li></ul> |  | szkoły |
|--|--|---|--|--------|

## WYMAGANIE III : UMIEJĘTNOŚĆ WYKORZYSTYWANIA W PRACY TECHNOLOGII INFORMACYJNEJ I KOMUNIKACYJNEJ

**Dz. U. z 2013 r. poz. 393 (§7 ust. 2 pkt. 3)**

| L.p. | Rodzaj działań   | Formy realizacji   | Termin realizacji   | Sposób dokumentowania  |
|------|--|--|---|--|
| 1.   | Pogłębianie wiedzy i umiejętności w zakresie technologii informacyjnej i komunikacyjnej. | 1. Udział w kursach i szkoleniach z zakresu technologii komputerowej i informacyjnej.<br>2. Zamieszczenie publikacji dotyczących pracy zawodowej: planu rozwoju zawodowego, scenariuszy zajęć i imprez okolicznościowych na stronie szkoły.<br>3. Przygotowanie dokumentacji załączonej do wniosku o rozpoczęcie stażu dla uzyskania awansu na stopień nauczyciela mianowanego oraz sprawozdań z jego przebiegu.<br>4. Komunikacja elektroniczna z rodzicami uczniów oraz innymi nauczycielami poprzez pocztę elektroniczną.<br>5. Wykorzystanie edytora tekstu oraz arkusza kalkulacyjnego w praktyce oraz korzystanie z programów komputerowych i Internetu. | Okres stażu<br>Okres stażu<br>Okres stażu<br>Na bieżąco<br>Na bieżąco | Zaświadczenia<br>Strona internetowa szkoły<br>Dokumentacja stażysty<br>Poczta elektroniczna<br>Wydruki, kserokopie dokumentów, zdjęcia |
| 2.   | Wykorzystanie technologii komputerowej i audiowizualnej w pracy dydaktycznej.            | 1. Prowadzenie zajęć w pracowni komputerowej, wykorzystanie na zajęciach narzędzi multimedialnych, programów edukacyjnych.<br>2. Przygotowanie i wykonywanie materiałów oraz środków dydaktycznych, przy wykorzystaniu Internetu i sprzętu komputerowego.  | Okres stażu<br>Okres stażu  | Zapis w dzienniku, zdjęcia<br>Zdjęcia, kserokopie kart pracy   |

**WYMAGANIE IV: UMIEJĘTNOŚĆ ZASTOSOWANIA WIEDZY Z ZAKRESU PSYCHOLOGII, PEDAGOGIKI I DYDAKTYKI ORAZ OGÓLNYCH ZAGADNIENIŃ Z ZAKRESU OŚWIATY, POMOCY SPOŁECZNEJ LUB POSTĘPOWANIA W SPRAWACH NIELETNICH W ROZWIĄZYWANIU PROBLEMÓW ZWIĄZANYCH Z ZAKRESEM REALIZOWANYCH PRZEZ NAUCZYCIELA ZADAŃ**

**Dz. U. z 2013 r. poz. 393 (§7 ust. 2 pkt. 4)**

| L.p. | Rodzaj działań   | Formy realizacji   | Termin realizacji   | Sposób dokumentowania   |
|------|--|--|---|---|
| 1.   | Aktualizacja wiedzy z zakresu psychologii, pedagogiki i dydaktyki. | <p>1. Udział w kursach, warsztatach i szkoleniach dotyczących wymienionej problematyki. Wymiana informacji i doświadczeń z innymi nauczycielami.</p> <p>2. Wykorzystywanie zasad i metod nauczania i wychowania w pracy dydaktycznej i wychowawczej, planowanie zajęć i tworzenie scenariuszy w oparciu o wiedzę pedagogiczną i metodyczną.</p> <p>3. Aktywne samokształcenie – zapoznanie się z najnowszymi propozycjami wydawniczymi z w/w dziedzin.</p> <p>4. Sporządzenie wykazu przeczytanej literatury.</p>  | <p>Okres stażu</p> <p>Okres stażu</p> <p>Okres stażu</p> <p>Okres stażu</p> | <p>Zaświadczenia, notatki własne</p> <p>Scenariusze zajęć</p> <p>Notatki własne</p> <p>Wykaz literatury</p> |
| 2.   | Poznanie przepisów dotyczących systemu oświaty (§7 ust. 1 pkt. 3)  | <p>1. Analiza dokumentacji.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozporządzenie MEN z dnia 1 marca 2013 r. w sprawie uzyskania stopnia awansu zawodowego przez nauczycieli</li> <li>- Karta Nauczyciela.</li> <li>- Rozporządzenie MEN w sprawie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych.</li> <li>- Ustawa o systemie oświaty.</li> <li>- Zapoznanie się z publikacjami interpretującym zasady ubiegania się o stopnie awansu zawodowego.</li> <li>- Monitorowanie zmian w zakresie prawa oświatowego i uwzględnianie ich w swojej pracy</li> </ul> | Okres stażu   | Notatki własne, kserokopie zaświadczeń  |

**WYMAGANIE V: UMIEJĘTNOŚĆ POSŁUGIWANIA SIĘ PRZEPISAMI DOTYCZĄCYMI SYSTEMU OŚWIATY,  
POMOCY SPOŁECZNEJ LUB POSTĘPOWANIA W SPRAWACH NIELETNICH W ZAKRESIE  
FUNKCJONOWANIA SZKOŁY, W KTÓREJ NAUCZYCIEL ODBYWAŁ STAŻ  
Dz. U. z 2013 r. poz. 393 (§7 ust. 2 pkt. 5)**

| L.p. | Rodzaj działań   | Formy realizacji  | Termin realizacji  | Sposób dokumentowania  |
|------|--|---|--|--|
| 1.   | Poznanie organizacji oraz zasad funkcjonowania szkoły                                    | 1. Pogłębianie znajomości organizacji oraz zasad funkcjonowania szkoły, w tym:<br>- Statutu Szkoły<br>- Programu Wychowawczego Szkoły.<br>- Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania.<br>- Szkolnego Programu Profilaktyki.<br>- Regulaminu Oceniania<br>2. Udział w posiedzeniach Rad Pedagogicznych oraz radach szkoleniowych, podejmujących w/w temat.<br>3. Przestrzeganie przepisów BHP, udział w szkoleniach poświęconych bezpieczeństwu pracy.  | Okres stażu<br><br><br><br><br>Zgodnie z harmonogramem posiedzeń Rady Pedagogicznej<br><br><br>Okres stażu | Notatki własne<br><br><br><br><br>Potwierdzenie obecności Notatki własne<br><br><br>Kserokopia zaświadczeń |
| 2.   | Poznanie przepisów dotyczących pomocy społecznej lub postępowania w sprawach nieletnich. | 1. Poznanie prawa dotyczącego pomocy społecznej oraz instytucji społecznych.<br>2. Zapoznanie z rodzajami świadczeń socjalnych w zakresie pomocy społecznej.<br>3. Zdobywanie wiedzy na temat sytuacji życiowych, w których udzielana jest pomoc społeczna.<br>4. Monitorowanie sytuacji rodzinnej i materialnej swoich wychowanków i uczniów.<br>5. Organizowanie pomocy dla uczniów znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej.<br>6. Podjęcie współpracy ze specjalistami i instytucjami. | Okres stażu  | Notatki własne<br>Notatki w dzienniku  |

.....  
miejscość, data

.....  
podpis nauczyciela